Znak: G-III.0272.5.2021

**UMOWA** Nr …………………………………………………………………………………..

zawarta w dniu …….…………… 2021 r. w Kielcach

pomiędzy Skarbem Państwa reprezentowanym przez Bogdana Wentę – **Prezydenta Miasta Kielce,** wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej,zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

a:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest rozstrzygnięte w dniu …………………………………….. postępowanie przeprowadzone w trybie art. 701 i 703 – 705 Kodeksu Cywilnego (jednolity tekst Dz.U z 2020 poz. 1740 ze zmianami) w związku z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zmianami)

 1

**Przedmiot Umowy**

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania:

- inwentaryzacji osnowy geodezyjnej na terenie miasta Kielce;

- opracowania projektu modernizacji szczegółowej osnowy wysokościowej na terenie miasta Kielce.

1. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

 2

**Obowiązki Wykonawcy**

1. **Wykonawca** oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do  wykonywania przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Jeżeli w realizowanych pracach **Wykonawca** korzysta z pomocy osób trzecich, **Wykonawca** odpowiada za całość wykonywanych prac.
4. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez **Zamawiającego** wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest na bieżąco pisemnie informować **Zamawiającego** o wszelkich zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie **Zamawiającego**, które mogłyby mieć wpływ na zakres lub jakość wykonywania prac, jak również na dotrzymanie terminu wykonania umowy.
6. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację geodezyjno-kartograficzną niezbędną do wykonania przedmiotu umowy, wypożyczoną z Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Urzędu Miasta Kielce.
7. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykorzystania materiałów otrzymanych od **Zamawiającego** tylko i wyłącznie do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

 3

**Termin wykonania Umowy i czynności odbiorowe**

1. **Wykonawca** rozpocznie wykonanie przedmiotu umowy z dniem podpisania niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia ………………..
3. Na 3 dni przed planowanym przekazaniem przedmiotu Umowy **Wykonawca** zawiadomi **Zamawiającego** o gotowości do odbioru.
4. **Zamawiający** dokona odbioru przedmiotu Umowy w terminie 10 dni roboczych od dnia jego złożenia **Zamawiającemu**.
5. **Zamawiający** może odmówić odbioru dzieła wykonanego wadliwie. W takim przypadku dzieło zostanie uznane jako nieukończone.
6. W razie odbioru dzieła, w przypadku stwierdzenia istnienia wad, **Zamawiający** wezwie **Wykonawcę** do usunięcia wad, na własny koszt, w terminie 7 dni od daty wezwania.
7. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy albo powierzenie poprawienia dzieła innemu **Wykonawcy**.
8. Po usunięciu wad, ewentualnie przy braku zastrzeżeń, **Strony** sporządzą protokół odbioru końcowego dzieła.

 4

**Wynagrodzenie i płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, **Wykonawcy** należne będzie wynagrodzenie brutto (łącznie z podatkiem VAT) w kwocie …………………………….(słownie złotych: ……………………….……).
2. Wynagrodzenie , o którym mowa w ust.1 ma charakter ryczałtowy, jego wysokość nie podlega zmianie i obejmuje wszelkie koszty **Wykonawcy** związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do wypłaty wynagrodzenia za prawidłowo i terminowo wykonany przedmiot umowy, szczegółowo opisany w 1 niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez **Wykonawcę**, na podstawie protokołu końcowego.
5. Wynagrodzenie za wykonanie dzieła zostanie przelane na wskazany rachunek **Wykonawcy**, w ciągu 14 dni od daty doręczenia **Zamawiającemu** faktury VAT.
6. Za datę doręczenia faktury VAT uważa się datę przyjęcia prawidłowo wystawionej faktury przez osobę upoważnioną do odbioru w imieniu **Zamawiającego**.
7. Bez zgody **Zamawiającego Wykonawca** nie może dokonać cesji wierzytelności, wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej.

 5

**Rękojmia**

1. Na prace i dokumentację geodezyjną, objęte przedmiotem umowy, ustala się okres rękojmi, który wynosi 36 miesięcy, od daty odbioru końcowego.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie wady dzieła, określonego w ust. 1, jakie ujawnią się w okresie rękojmi, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia ich przez **Zamawiającego**.
3. W razie nie usunięcia przez **Wykonawcę** ujawnionych wad wykonanego dzieła, w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt **Wykonawcy**.

 6

**Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność **Wykonawcy** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia **Zamawiającemu** kary umownej:
3. za odstąpienie od umowy, przez **Zamawiającego**, z przyczyn, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność, w wysokości 20% wynagrodzenia, określonego w § 4 umowy.
4. 0,5 % wynagrodzenia, określonego w § 4, umowy za każdy dzień opóźnienia, w wykonaniu przedmiotu umowy,
5. 0,5% wynagrodzenia, określonego w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie rękojmi, liczony od dnia wyznaczonego na termin ich usunięcia
6. Kwota kar, z tytułów określonych w ust. 2 pkt 2 i 3, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia określonego w § 4 umowy.
7. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
8. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez **Zamawiającego** może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

 7

**Odstąpienie od Umowy**

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. **Zamawiającemu**, poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w takim przypadku Wykonawcy służy jedynie prawo do wynagrodzenia za już wykonaną część dzieła,
4. w przypadku zgłoszenia wniosku o upadłość **Wykonawcy**, likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa **Wykonawcy**,
5. jeżeli **Wykonawca** nie rozpoczął wykonywania prac wynikających z umowy bez uzasadnionych przyczyn, albo nie kontynuuje ich wykonania, pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie.
6. Prawo **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy może być realizowane:

1) w przypadku przewidzianym w ust. 2 pkt. 1) - w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

2) w przypadkach przewidzianych w ust. 2 pkt. 2) – 3) – w terminie do 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

 8

**Zmiany Umowy**

Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

 9

**Prawa autorskie**

1. Z chwilą zapłaty przez **Zamawiającego** na rzecz **Wykonawcy** pełnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego**, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej „Prawo Autorskie”), całość majątkowych praw autorskich do dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę bez ograniczeń czasowych i terytorialnych. Przeniesienie praw autorskich majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:

1) w zakresie wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim, w tym korzystanie z dokumentacji przed wszelkimi organami władzy i administracji państwowej lub samorządowej, sądami samorządowymi kolegiami odwoławczymi, organizacjami zawodowymi rzeczoznawców majątkowych oraz agendami rządowymi,

2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu na wszelkich znanych nośnikach,

3) digitalizacja, wprowadzenie i zapisywanie dokumentacji w pamięci komputera oraz prywatnych i publicznych sieci komputerowych,

4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

5) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także za pomocą połączeń internetowych oraz połączeń opartych na technologiach telefonii komórkowej,

6) dystrybucja dokumentacji w szczególności jej ekspozycja i publiczne udostępnianie w  środkach masowego przekazu,

2. Z chwilą zapłaty całości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** wyłączne prawo do korzystania i rozporządzania zależnymi prawami autorskimi do dokumentacji.

3. Z chwilą zapłaty całości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** własność nośnika, na którym utrwalony zostanie utwór.

4. **Wykonawca** oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały ani nie uzyskają autorskich praw majątkowych do prac będących przedmiotem niniejszej umowy.

5. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 – 3, następuje bez jakichkolwiek dalszych czynności stron.

6. Wynagrodzenie za przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 – 3, jest zawarte w kwocie, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 10

**Zasady przetwarzania danych osobowych**

1. W celu realizacji wymogów nałożonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
2. Administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę, jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
3. w przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania swoich danych osobowych osoby, o których mowa w pkt 1, skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl;
4. przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem umowy;
5. odbiorcami danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem, a tym podmiotem;
6. przekazane przez Wykonawcę dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy i przechowywane przez niezbędny okres archiwizacji, określony obowiązującymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
7. osobom, o których mowa w pkt 1, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych;
8. w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, osobom, o których mowa w pkt 1, przysługuje prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
10. podanie danych osobowych, wskazanych w pkt 1, jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji umowy; brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy;
11. osoby, o których mowa w pkt 1, mają prawo w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody, z zastrzeżeniem postanowień pkt 5.
12. Zasady przetwarzania danych opisane w ust. 1, mają odpowiednie zastosowanie do osób wskazanych do reprezentacji Wykonawcy oraz osób wskazanych do kontaktów z Wykonawcą. Wykonawca oświadcza, że poinformował on te osoby, że o zasadach przetwarzania danych, opisanych w ust. 1.
13. Jeżeli dla realizacji zleconych czynności zajdzie konieczność powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, zostanie ono dokonane na podstawie odrębnej umowy, na zasadach określonych w ust. 4.
14. Szczegółowe zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych, określa wzór umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych - stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.

 11

**Właściwość Sądu**

Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

 12

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pozostałe przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.

 Zamawiający Wykonawca